



Polski Związek Kajakowy



KOLEGIUM SĘDZIÓW

---

## ZASADY DOTYCZĄCE SKŁADANIA WNIOSKÓW O WYDANIE LUB PRZEDŁUŻENIE LICENCJI SĘDZIEGO PZKAJ NA LATA 2017-2020

Dokument dotyczy wydania lub przedłużenia licencji sędziego PZKaj, kierowany do Sekretarza Kolegium Sędziów PZKaj, Róży Banasik-Zarańskiej ([ks@pzkaj.pl](mailto:ks@pzkaj.pl)) powinien składać się z 4 załączników:

**Załącznik nr 1.** Pobrany z witryny internetowej PZKaj (adres: <https://www.pzkaj.pl>; zakładka Kolegium Sędziów – Licencje i regulaminy) formularz „Wniosek o przyznanie lub przedłużenie licencji sędziowskiej” należy wypełnić czcionką ARIAL, rozmiar czcionki 10. W miejscu „podpis” wpisujemy drukiem imię i nazwisko osoby ubiegającej się o licencję. Nie podpisujemy, nie wstawiamy elektronicznego podpisu, nie skanujemy. Do wniosku NIE WKLEJAMY zdjęcia!!!

**Załącznik nr 2.** Zdjęcie zapisane w formacie JPG w rozdzielczości nie mniejszej niż 500 x 750 pikseli (może być większe). Nazwa pliku musi zawierać nazwisko i imię oraz rok urodzenia. Przykładowo: „kowalskijan1975.jpg” lub „malinowskizenon1979.jpg”

**Załącznik nr 3.** Potwierdzenie dokonania przelewu na konto PZKaj (konto numer: 53 1240 2034 1111 0000 0307 0530) kwoty 30,00 zł. W przypadku wpłat grupowych - potwierdzenie winno zawierać imienną listę osób, których ta wpłata dotyczy.

**Załącznik nr 4.** Indywidualne potwierdzenia posiadanych uprawnień i klas w poszczególnych specjalnościach – udokumentowane tak jak wyżej w postaci plików JPG lub skanów dokumentów (wymóg dotyczy osób wnioskujących o licencję po przerwie lub po raz pierwszy) Opinia Okręgowego Kolegium Sędziów winna potwierdzać podane przez wnioskującego sędziego dane.

Powyższe cztery dokumenty należy umieścić w folderze o nazwie np. Kowalski - wniosek, Malinowski – wniosek.