



Polski Związek Kajakowy



KOLEGIUM SĘDZIÓW

Dobre praktyki

czyli

Opis zadań na stanowiskach sędziowskich



Zakopane, 17.11.2019 rok



KOLEGIUM SĘDZIÓW

SEKRETARZ

- ✓ zaczyna prace przed innymi sędziami;
- ✓ na bieżąco kontroluje program;
- ✓ zbiera wyniki z każdego wyścigu;
- ✓ potwierdzenie wyników przez SG;
- ✓ na bieżąco ogłaszanie wyników (tablica, spiker, media)
- ✓ czuwanie nad listami startowymi do dalszych etapów – półfinały, finały;
- ✓ dopilnowanie dostarczenia list startowych półfinałów i finałów na poszczególne stanowiska sędziowskie;
- ✓ dopilnowanie obiegu informacji dla ekip;
- ✓ ścisły kontakt z Sędzią Głównym;
- ✓ wywieszanie programów na dzień następny;
- ✓ przygotowanie dokumentów dla gości specjalnych.





KOLEGIUM SĘDZIÓW

STARTER:

Z zespołu starterów SG może wyznaczyć koordynatora, który planuje poszczególne starty.

- ✓ starterzy są odpowiedzialni za zapis wideo;
- ✓ zapis wideo startu należy do startera i po dniu powinien być skasowany;
- ✓ najlepiej, aby ten sam starter wykonywał start dla tych samych zawodników;
- ✓ kontakt z linią mety przed każdym wyścigiem (zgoda na wykonanie startu);
- ✓ jednolita procedura startu: 5 min, 3 min, 2 min;
- ✓ po każdej przerwie sprawdź maszyny startowe, mikrofony i głośniki;
- ✓ po każdej przerwie sprawdź wideo, czy jest w trybie gotowości;
- ✓ zawodnicy w strefie startu 5' przed startem;
- ✓ meldunek po wykonaniu startu do linii mety;
- ✓ ustalenie z liniowymi (często są to rozjemcy, którzy się zmieniają jako liniowi) ich roli w procedurze startu;
- ✓ stosujemy minimum słów;
- ✓ w przypadku problemów natychmiastowy kontakt z Sędzią Głównym

Starterzy powinni stawić się na wieżyczkach startowych nie później niż 30 minut przed pierwszym startem na danym dystansie. Przemieszczanie się na motorówkach powinno odbywać się przy zachowaniu zasady nie wzbudzania zbyt dużych fal na torze.

Należy zwrócić uwagę na właściwe podawanie poszczególnych części komendy startowej, dążąc do uzyskania **jednolitej powtarzalności**.

Zwracamy uwagę na chowanie dziobu łodzi w bucie urządzenia startowego.

Każdorazowo przed pierwszym startem na obsługiwanej linii startu dokonać „startu próbnego” w porozumieniu z linią mety w celu sprawdzenia poprawności działania maszyny startowej.

Pamiętać o:

- ✓ nagrywaniu startów na wideorejestratorze,
- ✓ uruchamianiu procedury startowej po uzyskaniu zgody mety na przyjęcie wyścigu.
- ✓ rejestrowaniu zdarzeń zaistniałych podczas startu (falstarty, ostrzeżenia, celowe opóźnianie startu, nie stawianie się na starcie itp.) na formularzu

Starter główny dokonuje podziału czynności i zadań w procesie startowym na poszczególnych członków zespołu starterów.

Uwaga: liniowi posiadają komplet numerów torów w razie niewłaściwego numeru toru. Ok. 3 min przed startem zawodnicy powinni być w strefie startu tj. nie dalej niż 100 m od linii startowej.



KOLEGIUM SĘDZIÓW

ROZJEMCA

Przed rozpoczęciem pracy:

1. Przypomnienie punktu regulaminu (pkt 3.8. i 3.9)
2. Spotkanie z liderem zespołu, ustalenie współpracy
3. Odpowiednie przygotowanie do pełnienia funkcji (rzeczy osobiste)
4. Pobranie sprzętu (chorągiewki, komplet numerów, radiotelefon, druki)
5. Ustalenie współpracy z kierowcą motorówki/katamarana

Uwaga: podczas dopływania na start sprawdzamy, czy nie ma przeszkód na torze. Należy to zrobić przed każdą sesją.

Rozjemca koordynujący pracę na tych stanowiskach ustala składy par rozjemców, które będą współpracować przy kontroli przebiegu wyścigów. Dodatkowo (5 i 6) rozjemcy powołani są do dokonywania zastępstw w przypadku zaistnienia konieczności sporządzenia i dostarczenia raportu przez rozjemcę, który stwierdził wykroczenie na torze. Praca zmianowa dotyczy wszystkich rozjemców (każdy zgodnie z grafikiem ma na zmianę pracę na wodzie i przerwę na lądzie. Rozjemca, który wraca na wodę po przerwie proszony jest o odbiór i przekazanie list startowych na kolejne wyścigi)

Pamiętać należy o zabraniu na stanowisko **formularzy raportów rozjemcy**.

Na dystansach 500m i 1 000m para rozjemców płynie za wyścigiem po torach 3-cim i 7-mym zatrzymując się przed 200-ym metrem przed metą i stamtąd obserwując końcówkę wyścigu.

Wyścigi na 200m obsługują 2 pary rozjemców, jedna ustawiona przed linią startu, a druga za linią mety na wysokości torów 3 i 7.

Wyścigi długodystansowe są kontrolowane według osobnego planu. W celu zwiększenia stopnia bezpieczeństwa na torze, w razie zauważenia wywrotki, rozjemcy powinni podjąć czynności asekurowujące zawodników do czasu przybycia motorówki ratunkowej.

Sygnalizacja chorągiewkami powinna być **czytelna i jednoznaczna**.

Jeżeli sędzia główny tak zdecyduje, to sytuacje na krótkich dystansach, związane z niezamierzonym opuszczeniem centralnego pasa toru i skorygowaniem tego błędu przez zawodnika bez zbędnej zwłoki z jednoczesnym brakiem uzyskania z tego tytułu korzyści, nie muszą być zgłaszane przez podniesienie czerwonej chorągiewki. W przypadku wątpliwości należy zasygnalizować wykroczenie i porozumieć się z sędzią głównym przez radio.



Polski Związek Kajakowy



KOLEGIUM SĘDZIÓW

Podczas wyścigu rozjemca nie kontaktuje się słownie z zawodnikami, z wyjątkiem konieczności przerwania wyścigu z ważnych przyczyn.

Poruszając się katamaranami należy przestrzegać zasady nie wzbudzania zbyt dużych fal, a w przypadku dostrzeżenia zbliżającego się wyścigu należy zatrzymać katamaran i przepuścić wyścig.

Rozjemca koordynujący wyznacza pary rozjemców do kontroli poszczególnych wyścigów, a rozjemcy zaznaczają te ustalenia na swoich programach regat.

Pary rozjemców poruszają się za wyścigiem w jednej linii, jednocześnie podnoszą opuszczają chorągiewki.

Uwaga: Rozjemcy obsługujący dany wyścig często pełnią jednocześnie rolę sędziów liniowych, wspomagających starterów w sprawnym i właściwym ustawieniu osad na linii startu.





KOLEGIUM SĘDZIÓW

KONTROLA ŁODZI

Przed rozpoczęciem pracy:

1. Sprawdzamy urządzenia pomiarowe (atest wagi)
2. Wykonujemy próbę za pomocą odważnika
3. Upewnij się czy dysponujesz:
 - ✓ odpowiednią liczbą stojaków
 - ✓ dobrze wchłaniające wodę ręczniki
 - ✓ wolontariusze do wynoszenia łodzi
 - ✓ środki łączności (linia naziemna, radiotelefon)
 - ✓ materiał do dociążania łodzi
 - ✓ woda dla zawodników
 - ✓ poziomica 1m
 - ✓ taśma lub inne urządzenie do mierzenia długości łodzi
 - ✓ druki raportów

Kontrolę łodzi przed wyścigiem wykonują zawodnicy samodzielnie. Sędzia dozoruje urządzenie i resetuje w razie potrzeby.

Sędzia wyznaczony jako koordynator prac zespołu organizuje pracę stanowiska kontroli łodzi po wyścigu.

Kontrola wagi, konstrukcji i wymiarów łodzi dokonywana jest po zakończeniu każdego wyścigu. **W wyścigach eliminacyjnych** łodzie do kontroli wybierane są losowo. **W finałach**, do kontroli wzywane są osady, które zajęły miejsca od 1 do 4 w danym wyścigu. Przekazanie numerów osad, które mają się zgłosić do kontroli jest dokonywane w sposób uzgodniony z kierownikiem technicznym.

Uwaga: jeżeli nastąpi przypadkowe przesunięcie urządzenia np. wskutek potrącenia kajakiem itp. Sprawdzamy ponownie wagę za pomocą odważnika. Podobnie po przerwie. Dobrze jest zaznaczyć na podłożu ustawienie wagi.



KOLEGIUM SĘDZIÓW

KONTROLA ID:

- ✓ upewnij się gdzie jest stanowisko, sprawdź jego wyposażenie (stół, krzesła, zadaszenie, kontakt z SG, ewentualnie stojaki na łodzie),
- ✓ upewnij się jak przebiega ruch zawodników, któredy schodzą na wodę i z wody czy ruch odbywa się bezkolizyjnie,
- ✓ upewnij się, że masz aktualny program uwzględniający zmiany,
- ✓ 40 min przed pierwszym wyścigiem danej sesji bądź na stanowisku,
- ✓ sprawdź łączność z SG (rekondacja – najlepiej każdorazowo przed sesją poranną, popołudniową sprawdzić łączność),
- ✓ przed zejściem zawodnika na wodę sprawdzamy:
 - a) numer osobisty (jeżeli są) numer toru, nr wyścigu-uwaga na przepisową wielkość numerów na łodzi,
 - b) jednolitość strojów w osadach w tym fartuchy, rękawy, czapki,
 - c) kontrolujemy korzystanie z monitorów serca,
 - d) urządzenia pomiarowe na łodzi tylko jeżeli są poza zasięgiem wzroku zawodnika,
 - e) przygotowanie łodzi do startu jest obowiązkiem zawodnika sędzia zwraca uwagę na nieprawidłowości np. brak umocowanego dociążenia łodzi,
 - f) wiązanie się zawodnika do łodzi jest zabronione – zwracamy uwagę na pasy,
 - g) nieprawidłowości w kształcie łodzi, inne budzące wątpliwości innowacje (np. zaklejanie części otwartej kanadyjki),
 - h) kamizelki asekuracyjne (jeżeli dotyczy to kategorii wiekowej)
- ✓ jeżeli zawodnik nie stawi się do ID –meldujemy SG,
- ✓ meldunek do SG o innych nieprawidłowościach,
- ✓ sędzia główny przekazuje wytyczne zarówno na odprawie jak i decyzje w trakcie

Uwaga:

Stanowisko ID to jedno z głównych źródeł wymiany informacji między uczestnikami regat a SG. Ważne jest zachowanie dobrej współpracy przy jednoczesnym egzekwowaniu zasad.



KOLEGIUM SĘDZIÓW

CELOWNIK, LINIA METY:

Wyznaczony przez SG koordynator odpowiada za pracę na linii mety.

- ✓ przestrzegamy zasady równoległego pomiaru czasu przez foto finisz i inne urządzenia,
- ✓ sędziowie linii mety notują kolejność na mecie (uwaga: nie mówiąc głośno numerów),
- ✓ upewnij się czy masz odpowiednie formularze,
- ✓ sprawdzamy łączność po każdej przerwie,
- ✓ nagrywanie finiszu na wideo w celu oceny miejsca wywrotki (przed lub za linią mety),
- ✓ ściśle współpracuje ze starterami,
- ✓ sprawdź zasady działania urządzenia pomiarowego,
- ✓ podpis głównego celowniczego na wydruku wyników,
- ✓ stanowisko weryfikacji, progresji i punktacji

